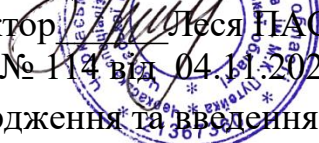


## **СХВАЛЕНО**

Рішенням педагогічної ради  
Черкаської спеціалізованої школи  
№ 27 I-III ст. ім.М.К.Путейка  
Черкаської міської ради Черкаської  
області протокол № 3  
від 03.11.2022р.

## **ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Директор:  ЛЕСЯ ГУСІЧНИК  
наказ № 114 від 04.11.2022 «Про  
затвердження та введення в дію  
рішень педради»  
№3 від 03.11.2022

# **ПОЛОЖЕННЯ** **про внутрішню систему** **забезпечення якості освіти** **Черкаської спеціалізованої школи № 27** **I-III ступенів ім. М. К. Путейка** **Черкаської міської ради Черкаської області**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Черкаської спеціалізованої школи № 27 I–III ступенів ім. М. К. Путька Черкаської міської ради Черкаської області розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII (п. 3 статті 41 розділу V «Система забезпечення якості освіти») та Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16 січня 2020 року № 463- IX (п. 2 статті 42 розділу VI), Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Статуту закладу та інших нормативних документів.

### 1.2. Цілі внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- Підвищення якості освітніх послуг, забезпечення довіри до результатів навчання.
- Створення умов навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу.
- Забезпечення постійного зворотнього зв'язку від учасників освітнього процесу щодо якості освіти.
- Аналіз успішної практики, з метою вчасного реагування на виявлені проблеми.
- Постійне вдосконалення освітнього середовища, системи оцінювання учнів, управлінських процесів закладу освіти.
- Моніторинг діяльності педагогічних працівників з метою створення належних умов для професійного зростання.
- Забезпечення прозорості діяльності закладу освіти і готовності до змін в інтересах учасників освітнього процесу

### 1.3. Терміни та їх визначення, що вживаються в Положенні:

- *Академічна доброчесність* – сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.
- *Академічний плагіат* – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- *Інструмент* – засіб, спосіб для досягнення чогось.
- *Корекційно-розвивальне освітнє середовище* – сукупність умов, способів і засобів їх реалізації для навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти з особливими потребами.
- *Критерії* – вимоги для визначення або оцінки людини, предмета, явища (або: ознака, на підставі якої виробляється оцінка).
- *Механізм* – комплексний процес, спосіб організації.
- *Моніторинг якості освіти* – система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів

освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряду і причин відхилень від цілей.

- *Положення* – локально-правовий акт, що визначає основні правила організації, описує мету, структуру, взаємні обов'язки групи людей чи організацій, які об'єдналися для досягнення спільної мети.
- *Правило* – вимога для виконання якихось умов всіма учасниками якої-небудь дії.
- *Процедура* – офіційно встановлений чи узвичаєний порядок здійснення, виконання або оформлення чого-небудь.
- *Стратегія* – довгостроковий, послідовний, конструктивний, раціональний, підкріплений ідеологією, стійкий до невизначеності умов середовища план, який супроводжується постійним аналізом та моніторингом в процесі його реалізації та спрямований з певною метою на досягнення успіху в кінцевому результаті.

1.4. Колегіальним органом управління Черкаської спеціалізованої школи № 27 I-III ступенів ім. М. К. Путька Черкаської міської ради Черкаської області, який визначає, схвалює систему, стратегію та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти є педагогічна рада.

1.5. **Внутрішня система забезпечення якості в закладі включає:**

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти.

1.6. Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- підвищення якості освітньої діяльності і якості освіти;
- оновлення нормативно-методичної бази забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в школі;
- моніторинг змісту освіти, ресурсного потенціалу школи, управління ресурсами та процесами;
- спостереження за станом соціально-психологічного середовища школи;
- контроль стану прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- здійснення контролю виконання чинного законодавства в галузі освіти, нормативних документів управління освіти, наказів відділу освіти та рішень педради школи;
- вивчення результатів педагогічної діяльності, виявлення позитивних і негативних тенденцій в організації освітнього процесу та розробка на цій

основі пропозицій з поширення педагогічного досвіду й усунення негативних тенденцій;

- аналіз результатів реалізації наказів і розпоряджень по школі;
- надання методичної допомоги педагогічним працівникам у процесі контролю;
- моніторинг та оптимізація освітнього середовища закладу освіти;
- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня професійної компетентності педагогічних працівників.

#### 1.7. **Забезпечення якості освіти передбачає такі процедури:**

- Внутрішньошкільний контроль;
- Моніторинг;
- Самооцінювання.

1.8. **Внутрішньошкільний контроль** здійснюється з метою встановлення відповідності реального ходу навчально-виховного процесу загальнодержавним вимогам і планам роботи школи. Вивчаються окремі складові освітнього процесу. План контролю розробляється і оприлюднюється на початку навчального року, може змінюватись в залежності від викликів та потреб.

1.9. **Моніторинг** проводиться шляхом розроблення цільової системи неперервного і тривалого спостереження за чинниками впливу на результативність освітнього процесу. Відповідальні, об'єкти та форми моніторингу визначаються в залежності від мети дослідження.

1.10. **Самооцінювання** є процесом вивчення та оцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи з метою вдосконалення освітніх і управлінських процесів закладу освіти. Самооцінювання здійснюється за чотири напрямки:

- освітнє середовище;
- система оцінювання здобувачів освіти;
- педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти;
- управлінські процеси закладу освіти.

1.11. Самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти здійснюється щороку в травні – червні.

1.12. Учасниками самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти є керівництво закладу освіти, педагогічні працівники закладу освіти, здобувачі освіти, їхні батьки або інші законні представники.

## 2. СТРАТЕГІЯ ТА ПРОЦЕДУРИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

2.1. Стратегія та процедура забезпечення якості освіти ґрунтується на таких принципах:

- процесного підходу, що розглядає діяльність закладу як сукупність освітніх процесів, які спрямовані на реалізацію визначених закладом стратегічних цілей:

- дитиноцентризму;
- відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти;
- відповідальності за забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти;
- цілісності системи управління у закладі освіти;

- безперервності, що свідчить про необхідність постійної реалізації суб'єктами освітньої діяльності на різних етапах процесу підготовки випускника закладу;
- постійного удосконалення освітньої діяльності та дієвості закладу освіти;
- забезпечення відповідності змінам у сфері освіти;
- створення нових можливостей;
- партнерства, що враховує взаємозалежність та взаємну зацікавленість суб'єктів освітнього процесу, відповідно до їх поточних та майбутніх потреб у досягненні високої якості освітнього процесу
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості освітнього процесу;
- відкритості інформації та прозорості системи забезпечення якості освіти.

2.2. Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- Досягнення здобувачів освіти, показники результатів їх навчання.
- Відповідність показників успішності здобувачів освіти результатам їх навчання на кожному рівні повної загальної середньої освіти під час державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання.
- Якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників.
- Показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.

Основні процедури забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти:

- оцінювання навчальних досягнень учнів;
- щорічний моніторинг навчальних досягнень учнів;
- самооцінювання якості освітньої діяльності та якості освіти;
- моніторинг професійного зростання керівних та педагогічних працівників;
- вдосконалення навчально-матеріальної бази для організації освітнього процесу;
- розвиток інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу освіти;
- забезпечення ефективною системою та механізмів академічної доброчесності працівників школи і здобувачів освіти;
- запобігання та протидія булінгу (цькуванню).

2.3. Оцінювання освітнього середовища закладу освіти відбувається за такими критеріями:

- забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- забезпечення навчальними та іншими приміщеннями для реалізації освітньої програми;
- створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників;
- застосування підходів для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників;
- планування та реалізація діяльності щодо запобігання проявам дискримінації, булінгу (цькуванню);
- облаштування приміщень і території закладу освіти з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування;

- забезпечення архітектурної доступності території та будівлі для учнів з особливими освітніми потребами;
  - формування освітнього простору, що мотивує до навчання учнів.
- 2.4. Оцінювання освітнього середовища відбувається у способи:
- спостереження;
  - вивчення документації;
  - анкетування педагогічних працівників, учнів та їхніх батьків, інших законних представників.

### **3. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

3.1. Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти включає критерії, правила і процедури, за якими здійснюється оцінювання. Оприлюднення та інформування про критерії оцінювання прозоре і зрозуміле для всіх учасників освітнього процесу. При виконанні певного виду роботи вчитель повинен мати розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН, а також враховують особливості вивчення теми (обсяг годин на вивчення, кількість обов'язкових робіт), компетентнісний підхід до викладання предмету (курсу), організаційну форму проведення навчального заняття). Здобувачі освіти та їхні батьки або особи, які представляють інтереси учнів, мають бути проінформовані педагогічними працівниками про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень, порядок поточного та підсумкового оцінювання, чинники, які впливають на тематичне оцінювання учнів тощо. З правилами і процедурами оцінювання батьків і учнів ознайомлено на початку навчального року. Оцінка має стимулювати учнів до навчання.

3.2. Метою навчання є сформовані компетентності та навички. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладено ключові компетентності.

3.3. Академічна доброчесність в закладі освіти регулюється дотриманням засад Положення про академічну доброчесність. Учасники освітнього процесу ознайомлені з Положенням про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

3.4. Ключові компетенції:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватись іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук;
- інноваційність;
- екологічна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;

- культурна компетентність;
  - підприємливість та фінансова грамотність.
- 3.5. Оцінювання – процес встановлення рівня навчальних досягнень учня/учениці в оволодінні змістом предмета відповідно до вимог чинних навчальних програм. Його результатом є педагогічна оцінка, яка відображається в оцінювальних судженнях і висновках учителя/вчительки вербально або в балах. Результати оцінювання навчальних досягнень учнів є конфіденційною інформацією, доступною лише для дитини та її батьків (або осіб, що їх замінюють).
- 3.6. Об'єктивність і точність оцінок забезпечуються такими критеріями:
- якість знань (міцність, повнота, глибина, узагальненість, системність, дієвість);
  - сформованість ключових і предметних компетентностей, способів;
  - навчальної діяльності (виконання за зразком (алгоритмом), за аналогією, в нових ситуаціях);
  - досвід елементарної творчої діяльності (частково-пошуковий і пошуковий рівні);
  - досвід емоційно-ціннісного ставлення до навколишнього світу, до інших людей, до самого себе.
  - **Показники:** індивідуальний рівень успішності кожного учня в порівнянні з певним попереднім періодом, кількість переможців всеукраїнських предметних олімпіад II, III етапів, МАНу, творчих та інтелектуальних конкурсів, результативність працевлаштування випускників, рейтинг школи.
- 3.7. Компетентісна освіта зорієнтована на практичні результати, досвід особистої діяльності, вироблення ставлень, що зумовлює принципові зміни в організації навчання, яке стає спрямованим на розвиток конкретних цінностей і життєво необхідних знань і умінь учнів.
- 3.8. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентісного підходу до навчання, в основу якого покладено ключові компетентності.
- 3.9. Чотири рівні навчальних досягнень учнів: початкового, середнього, достатнього, високого визначаються за такими характеристиками:
- Перший рівень - початковий. Відповідь учня (учениці) фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.
  - Другий рівень - середній. Учень (учениця) відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.
  - Третій рівень - достатній. Учень (учениця) знає істотні ознаки понять, явищ, зв'язки між ними, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь учня (учениця) правильна, логічна, обґрунтована, хоча їм бракує власних суджень.

- Четвертий рівень - високий. Знання учня (учениці) є глибокими, міцними, системними; учень (учениця) вміє застосовувати їх для виконання творчих завдань, його (її) навчальна діяльність позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію. Водночас, визначення високого рівня навчальних досягнень, зокрема оцінки 12 балів, передбачає знання та уміння в межах навчальної програми і не передбачає участі школярів у олімпіадах, творчих конкурсах тощо.

- 3.10. Кожний наступний рівень вимог вбирає в себе вимоги до попереднього, а також додає нові характеристики. Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.
- 3.11. Навчальні досягнення здобувачів у 1-2 класах підлягають вербальному, формульованому оцінюванню, у 3-4 – формульованому та підсумковому (бальному) оцінюванню.
- 3.12. Формульоване оцінювання учнів 1 класу проводиться відповідно до Методичних рекомендацій щодо формульованого оцінювання учнів 1 класу (листи МОН від 18.05.2018 №2.2-1250 та від 21.05.2018 №2.2-1255)
- 3.13. Формульоване оцінювання має на меті: підтримати навчальний розвиток дітей; вибудувати індивідуальну траєкторію їхнього розвитку; діагностувати досягнення на кожному з етапів процесу навчання; вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню; аналізувати хід реалізації навчальної програми й ухвалювати рішення щодо корегування програми і методів навчання відповідно до індивідуальних потреб дитини; мотивувати прагнення здобути максимально можливі результати; виховувати ціннісні якості особистості, бажання навчатися, не боятися помилок, переконання у власних можливостях і здібностях.
- 3.14. Підсумкове оцінювання передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів з конкретними очікуваними результатами навчання, визначеними освітньою програмою.
- 3.15. Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію, яка здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та (або) якості освіти.
- 3.16. З метою неперервного відстеження результатів початкової освіти, їх прогнозування та коригування можуть проводитися моніторингові дослідження навчальних досягнень на національному, обласному, районному, шкільному рівнях, а також на рівні окремих класів. Аналіз результатів моніторингу дає можливість відстежувати стан реалізації цілей початкової освіти та вчасно приймати необхідні педагогічні рішення.
- 3.17. Навчальні досягнення учнів 3-11 класів оцінюються відповідно критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та та спорту від 13.04.2011 р. №323 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі



загальної середньої освіти» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11 травня 2011 р. за №566/19304.

- 3.18. Система оцінювання навчальних досягнень учнів повинна:
- мати чіткі й зрозумілі вимоги до навчальних результатів;
  - дозволяти гарантовано досягти й перевищити ці результати;
  - заохочувати учнів апробувати різні моделі досягнення результату без ризику отримати за це негативну оцінку;
  - розвивати в учнів упевненість у своїх здібностях і можливостях;
  - використовувати самооцінювання і взаємооцінювання як важливий елемент навчальної діяльності.
- 3.19. Система оцінювання неможлива без інформування учнів про критерії оцінювання та розуміння того, як і за що їх оцінюють.
- 3.20. Навчальні досягнення учнів у закладі освіти оцінюють відповідно до вимог законодавства.
- 3.21. Критерії оцінювання та очікуванні результати освітньої діяльності учнів є обов'язковою складовою навчальної програми предмета. На початку вивчення теми вчитель повинен ознайомити учнів із системою та критеріями оцінювань.
- 3.22. Основні види оцінювання здобувачів освіти – поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне), державна підсумкова атестація.
- 3.23. Для учнів початкової школи застосовується формувальне та завершальне оцінювання.
- 3.24. Поточний контроль здійснюють шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, зокрема для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру. Окрім того, поточний контроль здійснюють під час практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань.
- 3.25. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюють шляхом державної підсумкової атестації у формах згідно із Порядком проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОНУ.
- 3.26. Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладу освіти та якості освіти.
- 3.27. Результати оцінювання учнів обговорюються на засідання педагогічної ради.
- 3.28. Аби відстежити результати навчання учнів, у закладі освіти проводиться моніторинг навчальних досягнень учнів (з окремих предметів) – один раз на семестр.
- 3.29. Результати моніторингу можуть оприлюднюватися на офіційному вебсайті закладу освіти.

**КРИТЕРІЇ**  
оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи

<b>Рівні навчальних досягнень</b>	<b>Бали</b>	<b>Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів</b>
<b>I Початковий</b>	1	Учні засвоїли знання у формі окремих фактів, елементарних уявлень
	2	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу, володіють окремими видами умінь на рівні копіювання зразка виконання певної навчальної дії
	3	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання, потребують детального кількаразового їх пояснення
<b>II. Середній</b>	4	Учні відтворюють частину навчального матеріалу у формі понять з допомогою вчителя, можуть повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Учні відтворюють основний навчальний матеріал з допомогою вчителя, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять
	6	Учні будують відповідь у засвоєній послідовності; виконують дії за зразком у подібній ситуації; самостійно працюють зі значною допомогою вчителя
<b>III Достатній</b>	7	Учні володіють поняттями, відтворюють їх зміст, уміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
	8	Учні вміють розпізнавати об'єкти, які визначаються засвоєними поняттями; під час відповіді можуть відтворити засвоєний зміст в іншій послідовності, не змінюючи логічних зв'язків; володіють вміннями на рівні застосування способу діяльності за аналогією; самостійні роботи виконують з незначною допомогою вчителя; відповідають логічно з окремими неточностями
	9	Учні добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, володіють вміннями виконувати окремі етапи розв'язання проблеми і застосовують їх у співробітництві з учителем (частково-пошукова діяльність)
<b>IV. Високий</b>	10	Учні володіють системою понять у межах, визначених навчальними програмами, встановлюють як внутрішньопонятійні, так і міжпонятійні зв'язки; вміють розпізнавати об'єкти, які охоплюються засвоєними поняттями різного рівня узагальнення; відповідь аргументують новими прикладами
	11	Учні мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, вміють застосовувати способи діяльності за аналогією і в нових ситуаціях

	12	Учні мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях; самостійні роботи виконують під опосередкованим керівництвом; виконують творчі завдання
--	----	---

**КРИТЕРІЇ**  
оцінювання навчальних досягнень учнів основної й старшої школи

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
<b>I. Початковий</b>	1	Учні розрізняють об'єкти вивчення
	2	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу, мають нечіткі уявлення про об'єкт вивчення
	3	Учні відтворюють частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання
<b>II. Середній</b>	4	Учні з допомогою вчителя відтворюють основний навчальний матеріал, можуть повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Учні відтворюють основний навчальний матеріал, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило
	6	Учні виявляють знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповіді їх правильні, але недостатньо осмислені. Вміють застосовувати знання при виконанні завдань за зразком
<b>III. Достатній</b>	7	Учні правильно відтворюють навчальний матеріал, знають основоположні теорії і факти, вміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
	8	Знання учнів є достатніми. Учні застосовують вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагаються аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролюють власну діяльність. Відповіді їх логічні, хоч і мають неточності
	9	Учні добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, уміють аналізувати й систематизувати інформацію, використовують загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією
	10	Учні мають повні, глибокі знання, здатні використовувати їх у практичній діяльності, робити

<b>IV. Високий</b>		<b>висновки, узагальнення</b>
	11	Учні мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовують їх у різних ситуаціях, вміють знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми
	12	Учні мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміють самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення

#### **4. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

##### **4.1. Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.**

Педагогічні працівники зобов'язані:

- додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу.

##### **4.2. Планування освітньої діяльності.**

Педагоги планують свою професійну діяльність. У них наявне календарно-тематичне планування, розроблене самостійно відповідно до освітньої програми, з урахуванням мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей закладу. Календарно-тематичне планування повинно бути синхронізоване з освітньою програмою Черкаської спеціалізованої школи № 27 I-III ступенів ім. М. К. Путька Черкаської міської ради Черкаської області.

Обсяг запланованих годин за планом не повинен перевищувати або бути меншим за обсяг годин робочого навчального плану освітньої програми закладу освіти. Календарно-тематичний план – це результат творчої роботи вчителя. Учитель сам визначає необхідний обсяг годин на вивчення теми, може змінювати послідовність їх вивчення, визначати обов'язкові види робіт. Форма ведення календарно-тематичного планування є довільною. У першу чергу, план має бути зручним для використання самим учителем. Календарно-тематичний план, крім тем уроків та дат їх проведення, опису наскрізних змістових ліній, визначення ключових компетентностей, може містити й інші компоненти на розсуд вчителя.

Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, у тому числі, технології дистанційного навчання (у разі потреби).

Забезпечення компетентнісного підходу у викладанні предметів (курсів) та забезпечення розвитку наскрізних умінь учнів здійснюються через:

- Обговорення проблем впровадження компетентнісного підходу на засіданнях педагогічної ради та нарадах при директорові. Реалізацію компетентнісного підходу визначити також як основну науково-методичну проблему, над вирішенням якої працює заклад та вчителі у міжтестастійний період.
  - Планування роботи вчителя. У календарно-тематичних планах, навчальних програмах учителів мають бути передбачені види роботи, спрямовані на розвиток оволодіння учнями ключовими компетентностями.
  - Вивчення роботи вчителів шляхом спостереження під час відвідування навчального заняття та виконання учнями контрольних зрізів. Форми і методи роботи, які використовуються вчителем на заняттях, мають бути спрямовані на розвиток творчої, пошукової та аналітичної роботи учнів. Доцільним використання контрольних зрізів знань, щоб отримати інформацію щодо оволодіння учнями ключовими компетентностями. Для цього використати завдання міжнародних моніторингових досліджень PISA, TIMSS та інших. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби).
- 4.3. Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, по-треб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі реалізується через індивідуальні навчальні плани.
- 4.4. Індивідуальна освітня траєкторія в Черкаській спеціалізованій школі № 27 I-III ступенів ім. М. К. Путейка Черкаської міської ради Черкаської області розробляється для таких учнів:
- потребують індивідуальної форми навчання (педагогічного патронажу, сімейна форма освіти);
  - перебували на довготривалому лікуванні;
  - потребують відповідного періоду адаптації;
  - прибули з інших закладів освіти (наприклад, з вивченням мов національних меншин);
  - випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу;
  - мають індивідуальні інтереси, нахили, уподобання;
  - мають особливі освітні потреби.
- 4.5. Індивідуальну освітню траєкторію можна розробляти на різні терміни (навчальний рік, семестр або більш короткострокові періоди). Рішення про реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії приймається згідно із заявою батьків та висновком.
- 4.6. Індивідуальні форми навчання організуються відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого
- 4.7. Педагоги створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги).

- 4.8. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку. Виховний процес є невід’ємною складовою всього освітнього процесу і орієнтуватиметься на загальнолюдські цінності.
- 4.9. Особистим прикладом вчителі утверджують повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема, правди, справедливості, патріотизму, формують усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, бажання захищати суверенітет і територіальну цілісність України, прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, виховують повагу до державної мови і державних символів, цінностей України, навколишнього природного середовища.
- 4.10. **Підвищення кваліфікації та оцінювання педагогічної діяльності**  
Педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності, у тому числі щодо методик роботи з учнями з особливими освітніми потребами.  
Вчителі здійснюють інноваційну діяльність, залучаються до експертної роботи, реалізують освітні проекти, беруть участь у дослідно-експериментальній роботі. Результати роботи оприлюднені та упроваджуються в практику роботи закладу.  
Напрямки, об’єм, форми та види підвищення кваліфікації регламентуються Постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800.
- 4.11. **Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти**  
У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу освіти, у тому числі обговоренні питань щодо удосконалення освітнього середовища, у заходах із забезпечення якості освіти та розробленні плану роботи закладу. Учнівське самоврядування діє відповідно до Положення про учнівське самоврядування.  
Педагогічні працівники використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід.  
Впровадження особистісно зорієнтованого навчання реалізується через:
1. Розроблення календарних та поурочних планів, у змісті яких простежується особистісно зорієнтований підхід у навчанні.
  2. Інформування учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми.
  3. Розроблення диференційованих завдань для роботи з учнями.
  4. Розроблення завдань, на які не можна знайти готової відповіді в підручниках та інших інформаційних джерелах.
  5. Вдосконалення критеріїв оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення.

Конструктивна співпраця педагогів з батьками здобувачів освіти реалізується у різних формах на засадах педагогіки партнерства. Забезпечується постійний зворотній зв'язок. Аналізується результативність проведених заходів та у разі необхідності вносяться корективи задля налагодження партнерства між вчителями та батьківською громадою.

Партнерські стосунки з батьками втілюється завдяки:

- Доброзичливому ставленню до дітей.
- Запрошення батьків до співпраці.
- Визнання батьків партнерами у співпраці заради дитини.
- Пошуку нових форм співпраці.

Професійна співпраця вчителів здійснюється під час участі у спільних проектах, наставництва, взаємовідвідування уроків, роботи у творчих групах, вчительських об'єднаннях.

- 4.12. Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників є:
- освітній рівень;
  - вміння педагога планувати свою діяльність та аналізувати її результативність;
  - використання компетентісного підходу до навчання та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти;
  - результати атестації, сертифікації;
  - підвищення рівня професійної компетентності та майстерності;
  - участь у розробці авторських програм, навчальних посібників, затверджених (схвалених) в установленому порядку;
  - наявність методичних розробок, статей тощо;
  - участь в інноваційній роботі, втілення освітніх проєктів;
  - провадження експертної діяльності.
- 4.13. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників відбувається у способи:
- вивчення документації;
  - спостереження за навчальним заняттям;
  - інтерв'ю за результатами спостереження за навчальним заняттям;
  - анкетування учнів та їхніх батьків, інших законних представників.
- 4.14. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу визначаються на основі положень наказу МОН України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти».
- 4.15. Процедура оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника включає в себе атестацію та сертифікацію.
- 4.16. Атестація педагогічних працівників - це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.
- 4.17. Атестація педагогічних працівників може бути черговою або позачерговою.

- 4.18. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п'ять років, крім випадків, передбачених законодавством.
- 4.19. За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.
- 4.20. Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи у порядку, встановленому законодавством.
- 4.21. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту". Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
- 4.22. Один із принципів організації атестації – здійснення *комплексної* оцінки діяльності педагогічного працівника, яка передбачає забезпечення всебічного розгляду матеріалів з досвіду роботи, вивчення необхідної документації, порівняльний аналіз результатів діяльності впродовж усього періоду від попередньої атестації. Необхідною умовою об'єктивної атестації є всебічний аналіз освітнього процесу у закладі, вивчення думки батьків, учнів та колег вчителя, який атестується тощо. Визначення рівня результативності діяльності педагога, оцінювання за якими може стати підставою для визначення його кваліфікаційного рівня наведено в таблиці «Критерії оцінювання роботи вчителя»:

### Критерії оцінювання роботи вчителя

<b><u>I. Професійний рівень діяльності вчителя</u></b>			
<b>Критерії</b>	<b>Спеціаліст другої категорії</b>	<b>Спеціаліст першої категорії</b>	<b>Спеціаліст другої категорії</b>
1. Знання теоретичних і практичних основ предмета	Відповідає загальним вимогам по вчителя. Має глибокі знання зі свого предмета	Відповідає вимогам, що висувуються до вчителя першої категорії. Має глибокі та різнобічні знання зі свого предмета й суміжних дисциплін	Відповідає вимогам, що висувуються до вчителя вищої кваліфікаційної категорії. Має глибокі знання зі свого предмета і суміжних дисциплін, які значно перевищують обсяг програми
2. Знання сучасних досягнень у методиці:	Слідкує за спеціальною і методичною літературою, працює за готовими методиками й програмами навчання;	Володіє методами аналізу навчально-методичної роботи з предмету, варіює готові розроблені іншими методики й програми;	Володіє методами науково-дослідницької експериментальної роботи, використовує в роботі власні оригінальні програми



	використовує прогресивні ідеї минулого і сучасності: уміє самостійно розробляти методику викладання	використовує програми й методики, спрямовані на розвиток особистості, інтелекту вносить в них (в разі потреби) корективи	й методики
3 Уміння аналізувати свою діяльність	Бачить свої недоліки, прогалини і промахунки в роботі, але при цьому не звяжли златний встановити причини їхньої появи Златний помагатися змін на краще на основі самоаналізу однак покращення мають нерегулярний характер і поширюються лише на окремі ділянки роботи	Виправляє допущені помилки і посилює позитивні моменти у своїй роботі знаходить ефективні рішення Усвідомлює необхідність систематичної роботи над собою і активно включається в ті види діяльності, які сприяють формуванню потрібних якостей	Прагне і уміє бачити свою діяльність з боку об'єктивно й неупереджено оцінює та аналізує її виділяючи сильні і слабкі сторони Світомо намічає прогнамв самовдосконалення її мету завдання, шляхи реалізації
4 Знання нових педагогічних концепцій	Знає сучасні технології навчання й виховання: володіє набором варіативних методик і педагогічних технологій: здійснює їх вибір і застосовує відповідно до інших умов	Уміє демонструвати на практиці високий рівень виконання методиками: володіє однією із сучасних технологій розвиваючого навчання: творчо користується технологіями й програмами	Розробляє нові педагогічні технології навчання й виховання веде роботу з їх апробації, бере участь в дослідницькій експериментальній діяльності
5 Знання теорії педагогіки й вікової психології учня	"Орієнтується в сучасних психолого-педагогічних концепціях навчання, але тільки застосовує їх в своїй практичній діяльності Златний приймати рішення в типових ситуаціях	Вільно орієнтується в сучасних психолого-педагогічних концепціях навчання й виховання використовує їх як основу в своїй практичній діяльності Златний тільки -й тільки світомо обирати оптимальне рішення	Користується різними формами психолого-педагогічної діагностики й навково-об'єктивованого прогнозування Златний перелбачити розвиток політ і прийняти рішення в нестандартних ситуаціях

## II. Результативність професійної діяльності вчителя

Критерії	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст другої категорії
1 Виконання способами індивідуалізації навчання	Враховує в стосунках з учнями індивідуальні особливості їхнього розвитку: здійснює диференційований підхід з урахуванням	Уміє користуватися елементами засобами діагностики і корекції індивідуальних особливостей учнів під час реалізації	Сприяє пошуку рішень і творчому розвитку обдарованих дітей Уміє тримати в полі зору «сильних», «слабких»

	темрів розвитку нахипів та інтересів, стану здоров'я. Знає методи діагностики рівня інтелектуального й особистісного розвитку дітей	лифененційованого підходу. Створює умови для розвитку талантів розумових і фізичних здібностей	і «середніх» за рівнем знань учнів; працює за індивідуальними планами з обласованими і слабкими дітьми
2 Уміння активізувати пізнавальну діяльність учнів	Створює умови, що формують мотив діяльності. Уміє захопити учнів своїм предметом керувати колективною роботою, варіювати різноманітні методи й форми роботи. Стійкий інтерес до навчального предмета і висока пізнавальна активність, учнів поєднується з не дуже гнотовними знаннями з недостатньо сформованими навичками учіння	Забезпечує успішне формування системи знань на основі самоуправління процесом учіння. Уміє цікаво полати навчальний матеріал активізувати учнів, збуливи в них інтерес до особистостей самого предмета; уміє варіює форми і методи навчання. Міцні гнотовні знання учнів поєднуються з високою пізнавальною активністю і сформованими навичками	Забезпечує залучення кожного школяря до процесу активного учіння. Стимулює внутрішню (мислительну) активність, пошукору діяльність. Уміє ясно й чітко викласти навчальний матеріал; уважний до рівня знань всіх учнів. Інтерес до навчального предмета в учнів поєднується з міцними знаннями і сформованими навичками
3 Робота з розвитку в учнів загально-навчальних вмінь і навичок	Прагне до формування навичок національної організації праці	Піспєрямовано й профєсійно формує в учнів уміння й навички національної організації навчальної праці (самоконтроль у навчанні, раціональне планування навчальної праці, напєжний темп читання, письма, обчислень). Лотримується єлиних вимог щодо усного і писемного мовлення: оформлення письмових робіт учнів у зошитах, золенниках (грамотність, акуратність, каліграфія)	
4 Рівень навченості учнів	Забезпечує стійкий позитивний результат, ретельно вивчає критерії оцінювання користується ними на практиці; об'єктивний в оцінюванні знань учнів	Учні демонструють знання теоретичних і практичних основ предмета; показують хоропі результати за наспілками звітів, перевірених робіт, екзаменів	Учні реалізують свої інтелектуальні можливості чи близькі до цього; добре сприймають, засвоюють і відтворюють пройдений навчальний матеріал, демонструють

			глибокі, міцні знання теорії й навички розв'язування практичних завдань, здатні включитися в самостійний пізнавальний пошук
<b>III. Комунікативна культура</b>			
<b>Критерії</b>	<b>Спеціаліст другої категорії</b>	<b>Спеціаліст першої категорії</b>	<b>Спеціаліст вищої категорії</b>
1 Комунікативні й організаторські здібності	Прагне до контактів з людьми. Не обмежує коло знайомих; відстоює власну думку; планує свою роботу проте потенціал його нахилів не визнається високою стійкістю	Швидко знаходить друзів постійно прагне розширити коло своїх знайомих; допомагає близьким, друзям; проявляє ініціативу в спілкуванні; із задоволенням бере участь в організації громадських заходів; здатний прийняти самостійне рішення в складній ситуації. Усе виконує за внутрішнім переконанням, а не з примусу. Наполегливий у діяльності яка його приваблює	Вісчує потребу в комунікативній і організаторській діяльності; швидко орієнтується в складних ситуаціях; невимушено почувається в новому колективі; ініціативний у важких випадках; віддає перевагу самостійним рішенням; відстоює власну думку й допомагається її прийняття. Шукає такі справи, які б задоволили його потребу в комунікації та організаторській діяльності
2 Здатність до співпраці з учнями	Володіє відомими в педагогіці прийомами переконливого впливу але використовує їх без аналізу ситуації	Обговорює й аналізує ситуації разом з учнями і запитує за ними право приймати власні рішення. Уміє сформулювати громадську позицію учня його реальну соціальну поведінку й вплив свідомості і ставлення до учня а також готовність до подальших виховних впливів учителя	Веле постійний пошук нових прийомів переконливого впливу й передбачає їх можливе використання в спілкуванні. Виховує вміння толерантно ставитися до чужих поглядів. Уміє об'єднано користуватися посланням методів навчання й виховання що дає змогу досягти хороших результатів при оптимальному догляданні по-зумових волевільних та емоційних зусиль учителя й учнів
3 Готовність до співпраці з	Володіє адаптивним стилем поведінки,	Намагається вибрати стосовно кожного з	Неухильно дотримується

колегами	педагогічного спілкування: намагається створити навколо себе позитивну обстановку співпраці з колегами	колег таким способом повелінки, де найкраще поєднується індивідуальний підхід з утвердженням колективістських принципів моралі	професійної етики спілкування: у будь-якій ситуації координує свої дії з колегами
4 Готовність до співпраці з батьками	Визначає педагогічні завдання з урахуванням особливостей дітей і потреб сім'ї систематично співпрацює з батьками	Запучає батьків до діяльності спрямованої на створення умов сприятливих для розвитку їхніх дітей; формує в батьків позитивне ставлення до оволодіння знаннями педагогіки й психології	Напогоджує контакт із сім'єю не тільки тоді коли потрібна допомога батьків, а постійно помагаючись відповідності взаєморозуміння, чуйності
5 Педагогічний такт	Володіє педагогічним тактом а деякі його порушення не позначаються негативно на стосунках з учнями	Стосунки з дітьми бувають надовіки повазі вимогливості, справедливості	
6 Педагогічна культура	Знає елементарні вимоги до мови специфіку інтонацій у мовленні, темпу мовлення потримуються не завжди	Уміє чітко й логічно висловлювати думки в усній письмовій та графічній формі Має багатий словниковий запас добру лікпію правильну інтонацію	Досконало володіє своєю мовою, словом, професійною термінологією
7 Створення комфортного мікроклімату	Глибоко вірить в великі можливості кожного учня. Створює сприятливий морально-психологічний клімат для кожної дитини	Напогоджує формує моральні вчнення, поняття учнів виховує почуття гуманності співчуття, жалю чуйності Створює умови для розвитку талантів розумових і фізичних здібностей загальної культури особистості	Сприяє пошуку, відбору і творчому розвитку обдарованих дітей

4.23. Сертифікація педагогічних працівників - це зовнішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника (у тому числі з педагогіки та психології, практичних вмінь застосування сучасних методів і технологій навчання), що здійснюється шляхом незалежного тестування, самооцінювання та вивчення практичного досвіду роботи.

4.24. Сертифікація педагогічного працівника відбувається на добровільних засадах виключно за його ініціативою.

4.25.

## 5. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

### 5.1. **Оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти**

У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності. Річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу. В розробці плану, стратегії та освітньої програми беруть участь вчителі, батьки та здобувачі освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освіти функціонує відповідно до оприлюдненого Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти.

Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, провадить фандрейзингову діяльність).

На початку кожного року проводиться опитування щодо потреб усіх членів освітнього процесу.

Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.

Комфортне середовище реалізується через:

- відкритість управлінських рішень;
- вплив учасників освітнього процесу на прийняття управлінських рішень;
- підтримку співпраці між педагогічними працівниками;
- вчасне реагування на звернення учасників освітнього процесу.

### 5.2. **Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників**

У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами.

Застосовуються заходи матеріального та морального заохочення педагогічних працівників.

Створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників.

Розроблено, затверджено та оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників.

### 5.3. **Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти**

Інформаційні ресурси закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах) регулярно оновлюються.

На сайті школи постійно розміщуються матеріали відповідно до вимог статті 30 Закону України «Про освіту».

Для створення і функціонування бази даних про учнів використовується програма «Курс: школа».

Під час навчання, з використанням дистанційних технологій, освітня платформа Classroom.

Для комунікації членів педагогічного колективу створено основну постійну групу ЧСШ 27 у додатку Viber, також існують мобільні групи за певними темами.

- 5.4. Ефективність управлінської діяльності керівника закладу включає стан реалізації його управлінських функцій, основних аспектів та видів діяльності, ступінь їх впливу на результативність освітнього процесу, а саме:
- Саморозвиток та самовдосконалення керівника у сфері управлінської діяльності.
  - Стратегічне планування базується на положеннях концепції розвитку закладу, висновках аналізу та самоаналізу результатів діяльності.
  - Річне планування формується на стратегічних засадах розвитку закладу.
  - Здійснення аналізу і оцінки ефективності реалізації планів, проектів.
  - Забезпечення професійного розвитку вчителів, методичного супроводу молодих спеціалістів.
  - Поширення позитивної інформації про заклад.
  - Створення повноцінних умов функціонування закладу (безпечні та гігієнічні).
  - Застосування ІКТ-технологій у освітньому процесі.
  - Забезпечення якості освіти через взаємодію всіх учасників освітнього процесу.
  - Позитивна оцінка компетентності керівника з боку працівників.
- 5.5. Оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти здійснюється за такими критеріями:
- наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу освіти;
  - сформованість процесу управління внутрішньою системою забезпечення якості освіти;
  - здійснення самооцінювання управлінської діяльності;
  - формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
  - планування та вживання заходів щодо утримання в належному стані будівель приміщень і обладнання закладу освіти;
  - ефективність кадрової політики керівника закладу освіти;
  - налагодження конструктивної співпраці усіх учасників освітнього процесу;
  - впровадження та реалізація політики академічної доброчесності;
  - наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.
- 5.6. Оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти відбувається у способи:
- вивчення документації (Стратегії розвитку, Статуту школи, плану роботи закладу освіти на рік, протоколів засідань педагогічної ради, наказів керівника з питань основної діяльності та кадрових питань, тощо)
  - анкетування педагогічних працівників, учнів та їхніх батьків, інших законних представників.

- 5.7. У школі затверджено стратегію розвитку закладу, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності. Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності визначає стратегію управління в закладі освіти, напрямки ефективних змін та розвитку освітньої системи. Для цього застосовується моніторинг якості освітнього процесу в закладі освіти як система збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про стан освітнього процесу чи окремих його елементів із метою інформаційного забезпечення управління та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо підвищення ефективності функціонування усіх складових освітнього процесу, їхній взаємодії для досягнення очікуваних й запланованих результатів, а також інноваційного розвитку закладу.
- 5.8. Управління процесом забезпечення якості освіти в школі забезпечується внутрішніми нормативно-правовими документами (статут, положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.
- 5.9. Процедура управління процесом забезпечення якості освіти включає:
- ухвалення рішення про початок формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
  - призначення відповідальних за розробку, упровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
  - навчання педагогічних працівників правил і процедур упровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
  - формування та підготовка аналітичної групи з визначення ефективності впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти на окремих етапах та в цілому;
  - формування Політики та Цілей у сфері якості (на перспективу, навчальний рік тощо);
  - визначення видів діяльності та процесів у рамках складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
  - розробка процедур для визначених процесів (дій, заходів) (внутрішні нормативні основи закладу освіти);
  - визначення та розвиток системи моніторингу якості в закладі;
  - удосконалення системи аналізу та прийняття підсумкових рішень.
- 5.10. Відповідальні за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності є педагогічні працівники, методичні об'єднання (кафедри), педагогічна рада закладу, директор (заступники директора з навчально-виховної, виховної роботи) шляхом узгодженості (координації) діяльності щодо забезпечення необхідного рівня якості освітнього процесу.
- 5.11. З метою позитивного впливу на якість освіти необхідним є організаційний компонент у процесі формування внутрішньої системи, а саме:
- виокремлення в структурі закладу освіти осіб, що беруть участь у процесі управління якістю освіти;

- проведення заходів з питань навчання адміністративних та педагогічних працівників школи навичкам роботи щодо забезпечення якості освітнього процесу, підвищення оцінної культури педагогів;
- розширенні зв'язків закладу освіти з іншими освітніми установами, науковими організаціями, що спеціалізуються на вирішенні проблем управління якістю освіти.

5.12. Критерії ефективності управлінської діяльності щодо забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги щодо якості освітнього процесу (модель випускника, освітня програма);
- оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- керованість процесу управління функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність підрозділу або посадової особи, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);
- формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандартів освіти;
- кореляція показників успішності з результатами державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.
- Державні стандарти початкової, базової, повної загальної середньої освіти;
- Освітня програма;
- Статут школи;
- Стратегія розвитку закладу;
- Річний план роботи;
- Штатний розпис;
- Календарно-тематичне планування;
- Система матеріального та морального заохочення;
- Плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

## **6. СТВОРЕННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА**

6.1. Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

6.2. Діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі.

У закладі освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування). Заходи проводяться регулярно відповідно до плану роботи.

Вчителі захищають учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою.



Педагогічні працівники зобов'язані повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

Школа співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями, регулярно залучаючи їх до роботи з питань запобігання та протидії булінгу.

Оприлюднені правила поведінки, створено спільно з учасниками освітнього процесу, що засновані на правах людини й спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу. Учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх.

Аналіз причин відсутності здобувачів освіти здійснюється щоденно.

Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству. Здобувачі освіти, яким необхідна психолого-соціальна підтримка, отримують її, на основі результатів аналізу приймаються відповідні рішення, які є результативними.

Організація навчання за інклюзивною формою здійснюється відповідно до діючих нормативно-правових документів.

Діяльність команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами організовується відповідно до Положення про команду психолого-педагогічного супроводу.

### **6.3. Формування освітнього простору**

Приміщення та територія закладу освіти облаштовані з урахуванням принципів розумного пристосування, а саме:

- Наявні такі зони: початкова і старша школа, зона прийому їжі, доступність туалетних кімнат.
- Вчителі при роботі з учнями, які мають особливі освітні потреби, створюють роздатковий матеріал та/або забезпечені дидактичним матеріалом, з урахуванням потреб дитини.
- Між меблями в класних кімнатах достатній простір для пересування.
- Наявні ресурсна кімната, дидактичні ТЗН, кабінет психолога, спортивні зали для початкової та старшої школи.

У школі працюють необхідні фахівці для реалізації інклюзивного навчання: логопед, психолог. Соціальний педагог веде роботу з дітьми, які мають девіантну форму поведінки, з родинами, які опинились в скрутному становищі, пільговими категоріями учнів.

При організації інклюзивного навчання до команди психолого-педагогічного супроводу залучаються батьки учнів, фахівці, вчителі, адміністрація закладу, ведеться спільна робота з ІРЦ міста.

У школі формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти в освітньому процесі, у тому числі через освітні проекти.

Педагоги запобігають вживанню учнями та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів; іншим шкідливим звичкам.

Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.

#### 6.4. **Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці**

Територія та приміщення Черкаської спеціалізованої школи № 27 I-III ступенів ім. М. К. Путейка Черкаської міської ради Черкаської області чисті й охайні. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями. Щотижня та за потреби здійснюється огляд щодо її безпечності для учасників освітнього процесу.

Територія ділянки закладу освітлюється у вечірній та нічний час. Приміщення недоступні для сторонніх осіб.

Проектна потужність школи – 1100 учнів. Кількість учнів не перевищує проектну потужність. Навчальні кабінети початкової школи непрохідні. Початкова школа розташована відокремлено від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти.

Облаштовано спортивний майданчик для занять ігровими видами спорту та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів. Футбольне поле має штучне покриття. Функціонують два спортивні зали. У приміщеннях закладу повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані.

Їдальня знаходиться у пристосованому відокремленому приміщенні, розрахованому на 150 місць, наявне холодне та гаряче водопостачання.

Туалети облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані.

В основному приміщення використовуються раціонально. У переважній більшості випадків комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, площі навчальних приміщень.

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями.

Заклад освіти забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу.

Забезпеченість навчальною літературою становить 100%.

Навчальні кабінети достатньо обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми.

Інструктажі/навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). До проведення інструктажів залучаються працівники Державної служби України з надзвичайних ситуацій. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Переважна більшість учасників

освітнього процесу задоволені умовами харчування. Спостерігається тенденція до покращення умов харчування.

Переважає більшість комп'ютерів закладу освіти облаштовані технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет.

Здобувачі освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. З батьками проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет. Зі здобувачами освіти інформаційні заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет проводяться під час уроків інформатики.

У закладі освіти здійснюється робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності.

Організація безпечних умов навчання та праці здійснюється відповідно до діючої нормативно-правової бази.

6.5. Особам з особливими освітніми потребами освіта надається нарівні з іншими особами, у тому числі шляхом створення належного фінансового, кадрового, матеріально-технічного забезпечення та забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби таких осіб.

6.6. Оцінювання інклюзивного освітнього середовища закладу освіти здійснюється за такими критеріями:

- особам з особливими освітніми потребами освіта надається нарівні з іншими особами, у тому числі шляхом створення належного фінансового, кадрового, матеріально-технічного забезпечення та забезпечення розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби таких осіб, визначені в індивідуальній програмі розвитку;
- зарахування осіб з особливими освітніми потребами до закладу освіти здійснюється згідно з порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, розробленого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- створення інклюзивного освітнього середовища з урахуванням вимог універсального дизайну для організації навчання осіб з особливими освітніми потребами, що передбачає:
  - приведення території школи, будівель та приміщень у відповідність до вимог державних будівельних норм щодо доступності;
  - забезпечення необхідними навчально-методичними і наочно-дидактичними посібниками та допоміжними засобами навчання відповідно до потреб учнів;
  - облаштування ресурсної кімнати;
  - забезпечення освітнього процесу необхідними працівниками відповідно до потреб учнів з особливими освітніми потребами;
  - надання додаткової підтримки в освітньому процесі для учнів в залежності від їхніх особливих освітніх потреб у порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

- організація освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами з використанням освітніх програм, підручників та посібників, рекомендованих МОН.

6.7. Оцінювання інклюзивного освітнього середовища закладу освіти відбувається у способи:

- спостереження;
- вивчення документації;
- анкетування педагогічних працівників, учнів та їхніх батьків, інших законних представників.

## **7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

### **7.1. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності**

Академічна доброчесність впроваджується через систему принципів: законності, професіоналізму, чесності, взаємоповаги, ввічливості, справедливості, відповідальності, прозорості, толерантності.

7.2. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

7.3. Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

7.4. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

7.5. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного

дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

7.6. За порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники закладів освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

7.7. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);

- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

7.8. Види академічної відповідальності учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної доброчесності визначені Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу закладу освіти.

7.9. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;

оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

Механізм забезпечення академічної доброчесності функціонує відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність Черкаської спеціалізованої школи № 27 I-III ступенів ім. М. К. Путейка Черкаської міської ради Черкаської області, схваленого педагогічною радою.

## **8. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

8.1. Оцінювання організації освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання здійснюється за такими критеріями:

- взаємодія між учасниками освітнього процесу під час дистанційного навчання: педагогічні працівники дотримуються, рекомендацій педагогічним працівникам щодо організації освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання та єдиних вимог до учасників освітнього процесу щодо роботи в Classroom, схвалених рішенням педагогічної ради;
- вивчення освітніх ресурсів та завдань, що використовують вчителі під час застосування технологій дистанційного навчання:
- вчителі розробляють відповідні електронні освітні ресурси чи використовують вже створені;
- зміст освітнього контенту, що розробляється/використовується вчителем/вчителькою спрямований на оволодіння учнями ключовими компетентностями;
- завдання, які пропонуються учням в умовах використання технологій дистанційного навчання, містять ретельні роз'яснення їх виконання;
- освітні ресурси містять критерії оцінювання результатів навчання;
- електронні освітні ресурси, які розробляються вчителем/вчителькою, спрямовані на формування суспільних цінностей учнів;
- комунікація між учителем та учнями передбачає сформовану ситуацію взаємодії, в якій є місце, час та взаємне бажання для спілкування, спрямовані на досягнення цілей процесу навчання;
- технології навчання дають можливість простежувати індивідуальну освітню траєкторію учнів: дистанційне навчання базується на принципі гнучкості місця, часу, темпу та траєкторії навчання;
- ефективність застосування та поєднання синхронного та асинхронного видів навчання;
- дотримання норм і правил академічної доброчесності;
- особливості оцінювання та контролю знань здобувачів освіти під час дистанційного навчання;
- дотримання Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

8.2. Оцінювання організації освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання відбувається у способи:

- спостереження;
- інтерв'ю за результатами спостереження за навчальним заняттям;
- вивчення документації;
- анкетування педагогічних працівників, учнів та їхніх батьків, інших законних представників.

Дане Положення може підлягати доповненню або змінам за рішенням педагогічної ради Черкаської спеціалізованої школи № 27 I-III ступенів ім. М. К. Путейка Черкаської міської ради Черкаської області.